



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Economia Marco Biagi

Prot. n. 449 del 05/05/2017

BANDO DI AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN
“MODELLI DI ORGANIZZAZIONE PER LA PREVENZIONE DEI RISCHI NEGLI AMBIENTI DI
VITA E DI LAVORO PRIVATI E PUBBLICI - SAFETY MANAGEMENT”
(FREQUENZA IN PRESENZA E A DISTANZA FAD)
1^ EDIZIONE - Anno Accademico 2016/2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA MARCO BIAGI

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto Rettorale del 14 aprile 1994 nr. 24 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
- VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici;
- VISTA la nota prot. n. 17188 del 13 novembre 2009 “Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per l'istruzione, Direzione generale per il personale scolastico, Ufficio III, sulla compatibilità tra corsi universitari;
- VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”;
- VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, “Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea”;
- VISTA le deliberazioni del Consiglio di Dipartimento di Economia Marco Biagi del 14/12/2016 e del 1 marzo 2017 di approvazione della Nota Progetto del Master;

VISTE le deliberazioni del 26 e 27 gennaio 2017 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l'attivazione, per l'A.A. 2016/2017, del Master;

DECRETA

ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A.A. 2016/17, il seguente Master Universitario:

Master Universitario di II livello in “ Modelli di organizzazione per la prevenzione dei rischi negli ambienti di vita e di lavoro privati e pubblici - Safety Management” I Edizione – Frequenza in presenza e a distanza (FAD):

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
15	40	€ 5.000,00 ¹
REQUISITI DI ACCESSO Possono accedere al Master i possessori dei seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none">➤ Tutte le lauree conseguite secondo gli ordinamenti precedenti al D.M. 509/99 Tutte le lauree magistrali (conseguite ai sensi del D.M. 270/04) e specialistiche (conseguite ai sensi del D.M. 509/99). Coloro che hanno concluso gli esami del corso di studio e prevedono di conseguire il titolo di laurea entro il 31 luglio 2017 possono comunque partecipare alle selezioni e, se ammessi, iscriversi nei termini di cui all'art. 5. In questi casi l'immatricolazione verrà riconosciuta dall'ateneo non appena conseguito il titolo di laurea.➤ Titolo di pari valore rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Consiglio scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso <p>E' prevista la riserva di n. 6 posti per i dirigenti e funzionari di ruolo in servizio presso le Amministrazioni Pubbliche come meglio specificato in seguito.</p>		
<p>I soggetti privi dei requisiti previsti per l'accesso possono iscriversi al master in qualità di uditore ai fini di aggiornamento professionale e, se già ASPP/RSPP, in base alle disposizioni di cui all'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016. In tal caso, al termine del corso, sarà rilasciato un attestato di partecipazione per le ore frequentate, in base a quanto previsto e come meglio specificato dal successivo articolo 8</p> <p>L'uditore non sostiene gli esami dei moduli né l'esame finale, non ha obbligo di frequenza, non partecipa allo stage, non prepara il project work, non acquisisce il titolo di Master Universitario di II livello in “Modelli di organizzazione per la prevenzione dei rischi negli ambienti di vita e di lavoro privati e pubblici - Safety Management”, non acquisisce CFU.</p> <p>Gli interessati potranno consegnare la domanda di ammissione in qualità di uditore direttamente alla Fondazione Marco Biagi presso cui è disponibile il modulo, entro 30 giugno 2017. La Fondazione Marco Biagi provvederà a comunicare direttamente agli stessi l'accoglimento della richiesta nonché i tempi e le modalità di iscrizione e di pagamento della quota di partecipazione al Master.</p>		

¹ Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza “Infortuni” e quello relativo alla Polizza “Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro”.

Scadenza domande di ammissione: 30 giugno 2017, ore 14.00.

Profilo professionale che il corso intende formare:

Il Master mira a formare esperti nella progettazione dei modelli di organizzazione e di gestione nella prospettiva multidisciplinare del diritto (del lavoro, penale, pubblico), dell'organizzazione aziendale e del lavoro, dell'ingegneria di prevenzione rischi rilevanti. Di conseguenza saranno:

- trasmesse le conoscenze aggiornate circa i vincoli (giuridici, tecnici, organizzativi) alla gestione delle imprese e degli enti pubblici per la prevenzione dei rischi, la tutela della salute e del benessere del lavoratore, dell'ambiente di lavoro e naturale;
- illustrati i principi di progettazione organizzativa dei modelli di organizzazione e di gestione (MOG) circa la composizione, le competenze ed i metodi dei quali dotarsi da parte del Servizio di Prevenzione e di Protezione (HSE) e dell'Organismo di Vigilanza per un'efficiente prevenzione ai fini dell'esimenza della responsabilità amministrativa.

Il Master si rivolge a coloro che operano nelle imprese e negli enti pubblici nella prevenzione dei rischi (ASPP, RSPP, HSE Manager) ed a chi eroga servizi di consulenza in materia di MOG (consulenti di Direzione, del lavoro, studi professionali di ingegneria della sicurezza).

Obiettivi formativi:

Il Master si articola in dieci moduli di insegnamento:

- 1) Profili giuspubblicistici della sicurezza sul lavoro
- 2) Organizzazione e diritto della prevenzione
- 3) Tutela della salute e della personalità del lavoratore
- 4) Modelli di organizzazione e gestione
- 5) Tutela dell'ambiente di lavoro e diritto ambientale
- 6) Elementi di diritto penale del lavoro
- 7) Modelli di organizzazione gestione e controllo nelle aziende private
- 8) Modelli di organizzazione gestione e controllo nelle aziende pubbliche
- 9) La sicurezza negli appalti pubblici
- 10) Valutazione dei rischi e degli incidenti rilevanti

E' previsto lo svolgimento di uno stage e l'elaborazione di un project work.

Attività formative:

Il Master è erogato sia in presenza che a distanza (*in streaming e on demand*) per favorire la partecipazione di chi lavora in impresa o nell'ente pubblico.

Direttore del Master: Prof. Luigi Enrico Golzio, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Informazioni:

Informazioni di carattere didattico: Prof. Luigi Golzio Direttore del Master, uff. 19 Ala Ovest, Dipartimento di Economia Marco Biagi di Modena, viale Berengario, 51 - Modena luigienrico.golzio@unimore.it telefono 059 2056819

Informazioni di carattere amministrativo: Fondazione Marco Biagi, Largo Marco Biagi 10 Modena, Email fmb.altiformazione@unimore.it, telefono 059 2056036 fax. 059 2056068

Durata e sede di svolgimento: annuale; le lezioni si svolgeranno a partire da settembre 2017 fino a settembre 2018, mediamente dodici ore a settimana, giovedì dalle ore 14.00 alle 18.00, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 presso la Fondazione Marco Biagi dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, in Largo Marco Biagi 10.

Il corso è a frequenza obbligatoria e le assenze sono accettate nella percentuale del 10% (in presenza e/o a distanza). La frequenza a distanza (on line e on demand) sarà rilevata tecnologicamente (numero degli accessi e lavoro svolto in rete). Lo studente può frequentare le lezioni anche in aula, dove la sua frequenza sarà rilevata in apposito registro.

I tirocini formativi si svolgeranno presso una selezione di aziende, enti e studi professionali che hanno collaborato con le precedenti edizioni dei master.

Il Master si concluderà con la discussione della tesi nel mese di settembre 2018.

Contributi di iscrizione: prima rata € 3.000,00 contestualmente all'iscrizione; seconda rata € 2.000,00 entro il 30 settembre 2017.

La quota di iscrizione per gli **uditore** è di € 3.000,00 per tutto il corso master, da versare contestualmente all'iscrizione.

E' possibile, inoltre, seguire solo alcuni moduli del master versando il seguente contributo: € 2.000,00 per 96 ore di corso equivalenti a numero 4 moduli del corso master.

Agevolazioni:

Sono previste sei borse di studio (esonero totale della quota di iscrizione) finanziate dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) a favore di dirigenti e funzionari appartenenti alla III area comparto Ministeri/Agenzie fiscali, alla categoria A comparto Presidenza del Consiglio dei Ministri o ad analoghe aree funzionali/retributive previste dagli ordinamenti del personale delle amministrazioni di seguito elencate:

- Organi costituzionali e di rilievo costituzionale
- Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministeri
- Agenzie fiscali
- Autorità amministrative indipendenti
- Enti nazionali di previdenza e assistenza:
- Istituto nazionale infortuni sul lavoro – INAIL
- Istituto nazionale previdenza sociale – INPS

Le borse di studio saranno assegnate sulla base di una graduatoria, predisposta dalla Commissione giudicatrice la cui composizione è di seguito elencata, in relazione al punteggio ottenuto secondo quanto indicato nelle "Modalità di selezione" del presente bando. La graduatoria sarà successivamente comunicata alla SNA per i successivi adempimenti.

Coloro che risulteranno assegnatari delle borse di studio dovranno presentare, contestualmente all'iscrizione, l'autorizzazione alla partecipazione al Master rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, che sarà trasmessa alla SNA.

Ore complessive:

Il Master è strutturato in 1500 ore di cui:

- 240 ore di didattica frontale;
- 300 ore di stage;
- 160 ore di altre forme di addestramento – laboratorio, studio guidato, didattica interattiva o altro;
- 100 ore per la prova finale (cui corrisponde l'acquisizione di 4 crediti);
- le rimanenti ore in attività di studio individuale.

Le verifiche periodiche prevedono test a risposta multipla e/o discussione di un elaborato.

E' prevista, inoltre, una prova finale consistente nella discussione del progetto individuale e della tesi.

Corpo docente: Il corpo docente impegnato nell'insegnamento è formato da docenti e ricercatori universitari e da tecnici di comprovata esperienza. Nell'ambito dei singoli moduli didattici si avrà cura di alternare gli interventi di docenti universitari con quelli di operatori aziendali e professionisti.

Modalità di selezione: per titoli (curriculum vitae ed esperienze lavorative).

Più specificamente la valutazione dei titoli si tradurrà in un massimo di 60 punti così distribuiti:

- Esperienze lavorative attinenti: fino ad un massimo di 20 punti;
- Esperienze formative attinenti: fino ad un massimo di 10 punti;
- Punteggio di laurea massimo 20 punti come di seguito assegnati: da 105 a 110 = 20 punti; da 100 a 104 = 10

Per coloro che non sono ancora laureati: massimo 20 punti in relazione alla media dei voti degli esami: 20 punti per le medie da 24 a 30 secondo la seguente tabella (verranno valorizzati in proporzione anche i decimali fra le medie riportate in tabella):

25	26	27	28	29	30
10	12	14	16	18	20

- Conoscenze di informatica certificate: fino ad un massimo di 5 punti;
- Conoscenza di una lingua straniera certificata: fino ad un massimo di 5 punti

Commissione giudicatrice: Prof. Francesco Basenghi, Prof. Luigi Enrico Golzio, Prof. Roberto Pinardi, Dott. Alberto Zini.

Alma Laurea - Banca Dati: al fine di consentire al Consorzio Interuniversitario Alma Laurea di mantenere aggiornato il monitoraggio sulla formazione dei master universitari, gli iscritti al corso saranno invitati per e-mail dall'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master, circa un mese prima della fine del corso, a compilare, facoltativamente, il "Questionario sulle opinioni dei frequentanti".

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che siano in possesso del titolo di studio conseguito in Italia, previsto nell'art. 1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con

elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato B*) alla Fondazione Marco Biagi (Largo Marco Biagi 10, 41121 Modena), allegando il documento alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'art. 3.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- "dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica:

via Internet, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.esse3.unimore.it/Home.do>, pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso <http://www.unimore.it> – Servizi – Servizi informatici – lo sportelloESSE3 (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce "Registrazione"; chi si è già registrato, deve scegliere la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, poi, nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione" – "Master").

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento di € 41,00 (comprensivo del contributo per prestazioni amministrative di € 25,00 e dell'imposta di bollo di € 16,00), non rimborsabile.

Il versamento può essere effettuato tramite MAV bancario (stampabile insieme alla domanda di ammissione) con una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale.

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito, al termine della procedura informatica descritta in questo articolo (consultare la "Guida alla domanda di ammissione", punto 3. "Completamento della procedura", pubblicata sul sito internet di Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/master.html>).

Il versamento di € 41,00 dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1.

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati (“Salva i dati”) effettuato dopo la “conferma esplicita di validità della domanda” data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata (consultare la “Guida alla domanda di ammissione” pubblicata sul sito internet dell’Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/master.html>).

Prima del salvataggio dei dati (“Salva i dati”) a seguito della “conferma esplicita di validità della domanda”, ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (in tal caso si consiglia di consultare la “Guida alla domanda di ammissione”).

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del titolo accademico (vecchio o nuovo ordinamento) o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere;
- g) l’esatta denominazione del Master al quale intende partecipare;
- h) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti;
- j) nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l’eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d’esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

1. a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
2. nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all’estero, a trasmettere il titolo stesso, con l’elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e “dichiarazione di valore in loco” a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine previsto per l’immatricolazione.

L’esclusione dei candidati può essere comunicata all’interessato in qualsiasi momento, d’ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata

ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI e DOCUMENTI:

I candidati dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

- “Allegato A” per i candidati in possesso del titolo di studio conseguito in Italia, autocertificazione del possesso del requisito di accesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il facsimile in calce al bando;
- “Allegato B” per i candidati in possesso di laurea conseguita all'estero, certificato di laurea con esami oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile in calce al bando;
- “Allegato C” per coloro che intendono richiedere un posto con borsa di studio finanziata dalla SNA, autocertificazione per riserva dei posti di cui all'articolo 1, mediante compilazione dell'apposito facsimile in calce al bando;
- Titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- Curriculum vitae;
- Copia del documento d'identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato in cui è stato conseguito il titolo debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

La modalità di selezione è riportata all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al Master, con Decreto del Direttore del Dipartimento di Economia Marco Biagi, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Master.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia <http://www.unimore.it> - Didattica – Master – Graduatorie Ammessi.

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NE' VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO

L'iscrizione ad un Master è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso di studi, laurea, laurea specialistica/magistrale, corso di specializzazione, dottorato di ricerca, tirocinio formativo attivo (TFA) ed altro master universitario.

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale sul sito di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono iscriversi al Corso.

La domanda di immatricolazione e il bollettino recante l'importo della quota di iscrizione al corso, indicata all'art. 1 verranno inviati all'indirizzo email personale indicato in sede di domanda di ammissione a cura della Segreteria master del Dipartimento di Economia Marco Biagi.

Il versamento della quota di iscrizione potrà essere effettuato tramite MAV bancario una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito entrando nella propria area personale alla voce "Tasse".

Il solo pagamento della quota di iscrizione sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Corso di Perfezionamento.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale, devono far pervenire alla Fondazione Universitaria Marco Biagi-Ufficio Alta Formazione (Largo Marco Biagi n. 10, 41121 Modena; tel. 059 205.6032) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 - Lunedì a Giovedì 14.30-17.00) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione firmata;
- b) ricevuta del versamento della quota di iscrizione;
- c) ricevuta del versamento di € 41,00;

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare alla Fondazione Marco Biagi, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o tramite FAX al numero 059/2056068 o E-MAIL all'indirizzo fmb.altiformazione@unimore.it il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Master, alla Fondazione Marco Biagi, esclusivamente via fax al numero 059/2056068.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora al termine delle procedure di selezione risultassero ancora posti disponibili potranno essere prese in considerazione domande di ammissione presentate oltre i termini di scadenza del

bando ed entro la data di inizio delle lezioni con il pagamento di una mora di 30,00 euro sull'eventuale iscrizione.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail e/o telegramma di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail e/o telegramma.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via fax alla Fondazione Marco Biagi, esclusivamente via fax al numero 059/2056068.

ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio del titolo sono:

- frequenza per un periodo non inferiore al 90% della durata complessiva delle lezioni teoriche;
- la frequenza per un periodo non inferiore al 90% della durata complessiva dello stage;
- superamento delle prove di verifica intermedie;
- project work;
- superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - Crediti formativi universitari e titolo di studio rilasciato

Il Master Universitario di cui all'art. 1 conferisce 60 crediti formativi universitari come previsto dall'art. 7, comma 4 del D.M.270/2004.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di II livello in "Modelli di organizzazione per la prevenzione dei rischi negli ambienti di vita e di lavoro privati e pubblici - Safety Management".

Il conseguimento del titolo è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

Agli iscritti al master sarà altresì rilasciata l'attestazione di partecipazione ed esonero prevista per il Responsabile/Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione (moduli A, B - comune e di specializzazione - e C), previo assolvimento degli obblighi di frequenza e superamento delle prove di valutazione del master, ai sensi del punto 1, penultimo capoverso, dell'Accordo tra il Governo e le Regioni e Province autonome del 7 luglio 2016 (in Gazzetta Ufficiale del 19 agosto 2016, n. 193). Agli uditori, già in possesso dell'abilitazione di ASPP/RSPP, sarà invece rilasciata, ai sensi del punto 9 del medesimo accordo sopra richiamato, l'attestazione di aggiornamento professionale per le ore effettivamente frequentate.

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 – Informazioni

Per informazioni di carattere didattico-organizzativo si prega di fare riferimento al Prof. Luigi Golzio Direttore del Master, luigienrico.golzio@unimore.it telefono 059-2056819. Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: <http://www.fmb.unimore.it/online/home/master-e-corsi.html>

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a: Fondazione Marco Biagi – Largo Marco Biagi n. 10 – 41121 Modena, tel. 059/2056092 (da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 13.30) fax 059/2056068 e-mail: fmb.altiformazione@unimore.it. Apertura al pubblico nei seguenti giorni e orari: lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Economia Marco Biagi, prof. Giovanni Solinas.

Modena, li 5 maggio 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI ECONOMIA MARCO BIAGI
(*Prof. Giovanni Solinas*)
F.to Giovanni Solinas

“Allegato A”

(solo per i candidati in possesso di Laurea conseguita in Italia)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO

(Laurea ante D.M. 509/1999 o Laurea specialistica ex D.M. 509/99 o Laurea magistrale ex D.M. 270/04)

Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

DICHIARA QUANTO SEGUE RELATIVAMENTE AL PROPRIO TITOLO DI ACCESSO

- Laurea (ante D.M. 509/1999 - ordinamento previgente a quello introdotto con il D.M. 509/1999)
in: _____
conseguita presso l'Università di _____
il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

- Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____

Laurea Magistrale ex D.M. 270/04 in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____

E DICHIARA

che quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

“Allegato B”

(solo per i candidati in possesso di un titolo accademico straniero)

**DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO
(Laurea, Master of Science o titolo equivalente)**

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TITOLO

Livello del titolo di studio (Laurea, Master of Science o titolo equivalente)

Titolo di studio in _____

Titolo di studio conseguito presso l'Università di _____

Titolo di studio conseguito il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale / Valutazione _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Durata normale del corso (in anni) _____

Requisito/i richiesti/i per l'accesso al corso _____

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

INFORMAZIONI SULL'AMBITO DI UTILIZZAZIONE DEL TITOLO NEL PAESE IN CUI E' STATO CONSEGUITO

Accesso ad ulteriori studi _____

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

Allegato C

Autocertificazione per riserva dei posti SNA di cui all'articolo 1 del bando

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ in data _____

Residente in _____

e-mail per corrispondenza _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA DI APPARTENERE AD UNA DELLE SEGUENTI CATEGORIE:

funzionari appartenenti alla III area comparto Ministeri/Agenzie fiscali; funzionari appartenenti alla categoria A comparto Presidenza del Consiglio dei Ministri o ad analoghe aree funzionali/retributive previste dagli ordinamenti del personale delle amministrazioni di seguito elencate:

- Organi costituzionali e di rilievo costituzionale
- Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministeri
- Agenzie fiscali
- Autorità amministrative indipendenti
- Enti nazionali di previdenza e assistenza:
- Istituto nazionale infortuni sul lavoro - INAIL
- Istituto nazionale previdenza sociale – INPS

In particolare di essere in servizio presso _____

Descrizione sintetica attività svolte

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

Il/La sottoscritto/a DICHIARA, infine di essere consapevole che l'amministrazione universitaria potrà richiedere al sottoscritto adeguata documentazione concernente il possesso della suddetta qualifica.

Il/La Sottoscritto, a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, 196, fa presente che è a conoscenza che il trattamento dei dati personali avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti della legge.

Allega: Fotocopia di valido documento di riconoscimento